

## Tytuł modułu: „Rolnik w sieci”

**Grupa docelowa:** Moduł „Rolnik w sieci” przeznaczony jest przede wszystkim dla rolników, którzy na szkoleniu dowiedzą się, gdzie i jakie przydatne informacje, aplikacje i e-usługi mogą znaleźć w sieci, jak z nich bezpiecznie korzystać, jak regulować swoje rachunki bez konieczności odwiedzania placówki bankowej czy urzędu. W ramach nauki pozyskiwania informacji z sieci uczestnicy szkolenia zapoznają się z najpopularniejszymi portalami rolniczymi (np. farmer.pl, gospodarz.pl, topagrar.pl, ppr.pl, tygodnik-rolniczy.pl, wrp.pl, giendarolna.pl), dedykowanymi forami wymiany informacji rolniczych (np. rolnik-forum.pl, fpr.com.pl) oraz portalami meteorologicznymi (np. pogodynka.pl, agropogoda.pl). Ponadto nauczą się jak korzystać z podstawowych usług e-administracji z wykorzystaniem konta w ePUAP i profilu zaufanego, Geoportalu (geoportal.gov.pl), rozliczeń podatkowych online (e-płatności i e-deklaracje), usług online dla ubezpieczonych w KRUS (portal eKRUS.gov.pl), usług Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich (ksow.pl), ARIMR, ODR KOWR oraz GIW/GIS/PIORIN/GIJHARS – docelowo PIBŻ.

**Liczebność grupy:** 8 do 12 osób

**Dominujące metody pracy:** praca przy komputerach, prezentacje, dyskusje moderowane

**Czas realizacji scenariusza:** 16 godzin dydaktycznych, 4 dni po 4 godziny dydaktyczne

**Cele modułu na modelu efektów uczenia się:**

Wiedza	Umiejętności	Postawy
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Znajomość najważniejszych pojęć i definicji związanych z systemami, portalami, forami i narzędziami wykorzystywanymi do wspomaganie prowadzenia działalności rolniczej.</li> <li>2. Znajomość najważniejszych portali rolniczych, forów i rozwiązań systemowych niezbędnych do wspomaganie działalności rolniczej.</li> <li>3. Znajomość najważniejszych usług publicznych pomocnych przy korzystaniu z sieci społecznościowych, zasady licencjonowania treści dostępnych w sieci.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Obsługa i korzystanie z portali przeznaczonych dla rolników.</li> <li>2. Zakładanie konta i korzystanie z profilu zaufanego i ePUAP.</li> <li>3. Korzystanie z narzędzi wspomagających prowadzenie działalności rolniczej.</li> <li>4. Realizacja działań informacyjnych i promocyjnych w Internecie.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Świadomość najważniejszych możliwości oraz zagrożeń związanych z korzystaniem z portali, forów, systemów i stron rolniczych.</li> <li>2. Świadomość względem wiarygodności treści dostępnych w sieci.</li> <li>3. Świadomość dot. prawidłowego korzystania z treści udostępnionych na różnych licencjach dostępnych w sieci.</li> </ol>

## Umiejętności cyfrowe do nabycia w trakcie zajęć, które zostały uwzględnione w scenariuszu

### a. Podstawowe kompetencje cyfrowe

Kategoria	Rodzaj kompetencji
UMIEJĘTNOŚCI INFORMACYJNE	1. Wyszukiwanie informacji na stronach administracji publicznej. 2. Wyszukiwanie informacji o towarach, usługach.
UMIEJĘTNOŚCI KOMUNIKACYJNE	1. Korzystanie z serwisów społecznościowych.
UMIEJĘTNOŚCI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW	1. Zmianie ustawień dowolnego oprogramowania. 2. Instalowanie oprogramowania lub aplikacji.
UMIEJĘTNOŚCI ZWIĄZANE Z OPROGRAMOWANIEM	1. Korzystanie z procesorów tekstu.
UMIEJĘTNOŚĆ KORZYSTANIA Z USŁUG PUBLICZNYCH	1. Założenie konta w ePUAP i profilu zaufanego. 2. Użycie profilu zaufanego w co najmniej jednej e-usłudze.

### b. Średniozaawansowane kompetencje cyfrowe

Kategoria	Rodzaj kompetencji
UMIEJĘTNOŚCI INFORMACYJNE	1. Pozyskiwanie informacji z sieci: <ul style="list-style-type: none"> <li>przegląd najpopularniejszych portali rolniczych (np. farmer.pl, gospodarz.pl, topagrar.pl, ppr.pl, tygodnik-rolniczy.pl, wrp.pl, giendarolna.pl);</li> <li>fora wymiany informacji rolniczych – zasady korzystania (np. rolnik-forum.pl, fpr.com.pl);</li> <li>portale meteorologiczne (np. pogodynka.pl, agropogoda.pl);</li> <li>media społecznościowe;</li> <li>narzędzia (online, programowe) do prowadzenia działalności rolniczej.</li> </ul>

	<p>2. Wyszukiwanie dostawców, ofert, śledzenie trendów.</p> <p>3. Wyszukiwanie treści związanych z rozwojem zainteresowań, kursów e-learningowych, podcastów tematycznych, platform z zasobami do nauki dla osób dorosłych.</p>
UMIEJĘTNOŚCI KOMUNIKACYJNE	<p>1. Komunikacja elektroniczna z odbiorcami i dostawcami.</p> <p>2. Prowadzenie rozmów przez Internet (np. wideorozmowy, rozmowy grupowe).</p> <p>3. Uzyskiwanie pomocy online (czat, email, wideorozmowa) przy korzystaniu z usług firm turystycznych, telekomunikacyjnych, banków, urzędów itd.</p>
UMIEJĘTNOŚCI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW	<p>1. Zakupy i sprzedaż przez Internet.</p> <p>2. Licencje i patenty związane z uprawą i ochroną roślin.</p> <p>3. Zarządzanie kontem bankowym, e-płatności (nauka z wykorzystaniem demo serwisów bankowych).</p> <p>4. Sprawdzanie warunków pogodowych w sieci (profesjonalne prognozy pogody, systemy i aplikacje RSO).</p> <p>5. Bezpieczne zarządzanie prywatnością w sieci (przykłady oszustw i prób wyłudzeń).</p> <p>6. Prawa i obowiązki wynikające z regulaminów serwisów internetowych.</p>
UMIEJĘTNOŚCI ZWIĄZANE Z OPROGRAMOWANIEM	<p>1. Ochrona komputera i innych urządzeń przed złośliwym oprogramowaniem.</p> <p>2. Rodzaje licencji (licencje otwarte, komercyjne), na których mogą być udostępnione treści i oprogramowanie.</p> <p>3. Przykłady darmowych aplikacji mobilnych dla rolników (można skorzystać z przykładów aplikacji dostępnych na wybranych z ww. stron e-administracji np. geoportal czy ksw.pl, agro-alarm.pl):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jak i gdzie ich szukać,</li> <li>• jak instalować,</li> <li>• jak i do czego używać,</li> <li>• na co uważać i na co zwracać szczególną uwagę (pod kątem bezpieczeństwa i prawa autorskiego).</li> </ul>
UMIEJĘTNOŚĆ KORZYSTANIA Z USŁUG PUBLICZNYCH	<p>1. Założenie konta w ePUAP i profilu zaufanego.</p> <p>2. Wykorzystanie profilu zaufanego.</p> <p>3. Geoportal (geoportal.gov.pl).</p> <p>4. Rozliczenia podatkowe online (e-płatności i e-deklaracje).</p>



	<ol style="list-style-type: none"><li>5. Usługi online dla ubezpieczonych w KRUS (portal eKRUS.gov.pl).</li><li>6. Zintegrowany System Rolniczej Informacji Rynkowej.</li><li>7. Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich (ksow.pl).</li><li>8. Podstawowe usługi online ARiMR (w szczególności: <a href="http://www.arimr.gov.pl/dla-beneficjenta/wnioski.html">http://www.arimr.gov.pl/dla-beneficjenta/wnioski.html</a>) – zasady wypełniania wniosków i załatwiania spraw online.</li><li>9. Usługi online ODR, KOWR.</li><li>10. Usługi online GIW/GIS/PIORIN/GIJHARS – docelowo PIBŻ.</li></ol>
--	--

# Przebieg zajęć

Temat	Czas trwania	Omawiane zagadnienia	Przebieg, forma zajęć oraz metody nauczania
<p>Wprowadzenie w tematykę zagadnień rolniczych możliwych do znalezienia w sieci Internet</p>	<p>2h/1h*</p>	<p>1. Korzystanie z serwisów związanych z prowadzeniem gospodarstwa rolnego (zagadnienie globalne – obecne we wszystkich tematach szkolenia)</p> <p>2. Przykłady darmowych aplikacji mobilnych dla rolników (można skorzystać z przykładów aplikacji dostępnych na wybranych z ww. stron e-administracji np. geoportal, czy ksow.pl, agro-alarm.pl):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jak i gdzie ich szukać,</li> <li>• jak instalować,</li> <li>• jak i do czego używać, na co uważać i na co zwracać szczególną uwagę (pod kątem bezpieczeństwa i prawa autorskiego).</li> </ul> <p>3. Rodzaje licencji (licencje otwarte, komercyjne) na których</p>	<p>Poziom podstawowy</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Otwarcie szkolenia. Zebranie oczekiwania od uczestników szkolenia. Omówienie programu szkolenia; (10 min) [dominująca metoda pracy – dyskusja moderowana].</li> <li>2. Wprowadzenie w podstawowe zagadnienia związane z pozyskiwaniem informacji w Internecie na temat rolnictwa, wyjaśnienie, czym jest portal internetowy, blog, forum, w jaki sposób wykorzystać portale społecznościowe w związku z prowadzoną działalnością rolniczą. Fora wymiany informacji rolniczych itp. Zagadnienia będą przedstawione w formie prezentacji; (20 min) [dominująca metoda pracy – prezentacja].</li> <li>3. Po omówieniu wszystkich zagadnień przeprowadzona zostanie dyskusja moderowana, której celem będzie zidentyfikowanie obszarów, w których można wykorzystać proponowane formy uzyskania informacji z Internetu, docelowo wyłonione powinny zostać obszary: związane z pozyskiwaniem informacji na temat funduszy dla rolnictwa, zawodowe i edukacyjne; (15 min) [dominująca metoda pracy – burza mózgów].</li> <li>4. Następnie uczestnicy zostaną podzieleni na 3 grupy, z których każda zajmie się opracowaniem jednego z wcześniej zidentyfikowanych obszarów, grupy będą miały do dyspozycji materiały informacyjne dot. różnych zagadnień w kontekście prowadzenia działalności rolniczej, z możliwością dalszej eksploracji (każda grupa otrzyma laptop i tablet z dostępem do Internetu). Po opracowaniu zagadnienia</li> </ol>

		<p>mogą być udostępnione treści i oprogramowanie.</p>	<p>nastąpi jego prezentacja i omówienie na forum. Grupy będą proszone o przefiltrowanie i selekcję kilku rekomendowanych portali informacyjnych i ich prezentacje pod kątem: jak i gdzie ich szukać, jak instalować (jeśli jest taka potrzeba, np. w przypadku korzystania z rozwiązań mobilnych), jak i do czego używać, na co uważać i na co zwracać szczególną uwagę. Prezentacje będą uzupełniane komentarzem eksperckim prowadzącego zajęcia instruktora, przede wszystkim uzupełni on przedstawione informacje w zakresie różnych rodzajów licencji, na których publikowane mogą być treści; (45min) [dominująca metoda pracy – praca w średnich grupach, case studies, prezentacja].</p> <p>Poziom zaawansowany</p> <p>Zakładamy, że ze względu na wcześniejszą wiedzę osób w przypadku grup na poziomie zaawansowanym czas wymagany do zrealizowania tej części szkolenia będzie krótszy.</p>
<p>Korzystanie z portali rolniczych forów, blogów z zachowaniem zasad bezpieczeństwa</p>	<p>1h/0h*</p>	<p>1. Korzystanie z serwisów społecznościowych; 2. Pozyskiwanie informacji z sieci; 3. media społecznościowe.</p>	<p>Poziom podstawowy</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zajęcia będą prowadzone przy komputerach. Uczestnicy będą proszeni o wybranie portalu społecznościowego, do którego będą chcieli dołączyć; (5 min) [dominująca metoda pracy – dyskusja moderowana].</li> <li>2. Uczestnicy zostaną poproszeni o znalezienie konkretnych informacji na wskazanych portalach informacyjnych (np. ARiMR, KOWR). Następnie przeprowadzony będzie instruktaż zakładania konta na jednym portalu społecznościowym wraz z omówieniem zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z sieci społecznościowych, w tym zasadny ochrony tożsamości (przy rejestracji w serwisie) oraz ochrony przed złośliwym oprogramowaniem (tam, gdzie wymagana jest instalacja dodatkowych aplikacji lub gdzie serwis umożliwia pobranie plików na komputer, urządzenie mobilne). Ponadto uczestnicy skorzystają z możliwości poznania aplikacji online przeznaczonej do składania wniosków o płatności bezpośrednie, jak również bazę konkurencyjności ARiMR, której znajomość jest wymagana przy</li> </ol>



			<p>staraniu się o finansowanie z ARiMR; (40 min) [dominująca metoda pracy – praca warsztatowa przy komputerach, mini wykład w trakcie dot. bezpieczeństwa].</p> <p>Poziom zaawansowany Ze względu na elementarny wymiar tej części szkolenia zostanie ona pominięta w przypadku grupy bardziej zaawansowanej.</p>
Media społecznościowe i wykorzystywanie narzędzi online oraz programów narzędziowych do wspomagania działalności rolniczej	2h/3h*	<p>1. Korzystanie z serwisów społecznościowych;</p> <p>2. Pozyskiwanie informacji z sieci:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przegląd najpopularniejszych portali rolniczych (np. farmer.pl, gospodarz.pl, topagrar.pl, ppr.pl, tygodnik-rolniczy.pl, wrp.pl, giendarolna.pl);</li> <li>• fora wymiany informacji rolniczych – zasady korzystania (np. rolnik-forum.pl, fpr.com.pl);</li> <li>• portale meteorologiczne (np. pogodynka.pl, agropogoda.pl);</li> <li>• media społecznościowe.</li> </ul>	<p>1. Zajęcia będą prowadzone przy komputerach. Prowadzący wyjaśni uczestnikom zagadnienia związane z mediami społecznościowymi i wskaże na co zwrócić uwagę, przedstawi przykładowe narzędzia online do wspomagania prowadzenia działalności rolniczej. Uczestnicy będą proszeni również o założenia konta na serwisie portalu Google; (15 min) [dominująca metoda pracy – praca warsztatowa przy komputerach].</p> <p>2. Następnie zaprezentowane zostaną najważniejsze funkcjonalności portalu, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Messenger jako narzędzie komunikacji (zaprezentowana zostanie możliwość korzystania z funkcji głosowych i tekstowych, oraz zasady przesyłania plików);</li> <li>- Dysk Google jako narzędzie do przechowywania danych (zaprezentowana zostanie możliwość przesyłania plików, kasowania, zmiany nazwy, tworzenia folderów, różnice w pracy lokalnej i sieciowej nad plikami);</li> <li>- Dokumenty Google jako narzędzie do wspólnego tworzenia treści (zaprezentowane zostaną zasady pracy z tekstem, z arkuszami kalkulacyjnymi, prezentacjami multimedialnymi oraz formularzami online). Omówione zostaną możliwości, które daje praca z dokumentami w chmurze, tzn. w wirtualnej przestrzeni dyskowej, w tym przede wszystkim: możliwość komentowania, powrotu do wcześniejszych wersji dokumentów, zapraszania dodatkowych uczestników, korzystania z wewnętrznego komunikatora tekstowego przez współtworzących dokument, zapisywania dokumentów lokalnie</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Narzędzia (online, programowe) do prowadzenia działalności rolniczej.</li> </ul> <p>3. Korzystanie z procesorów tekstu</p>	<p>w różnych formatach plików. Zostaną poruszone zagadnienia dotyczące korzystania z portali takich jak GUS (<a href="http://stat.gov.pl/">http://stat.gov.pl/</a>), KRUS (<a href="https://www.krus.gov.pl/">https://www.krus.gov.pl/</a>), Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (<a href="http://www.arimr.gov.pl/">http://www.arimr.gov.pl/</a>), Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (<a href="http://www.kowr.gov.pl/">http://www.kowr.gov.pl/</a>), Geoportal.pl; (30 min) [dominująca metoda pracy – prezentacja].</p> <p>3. Następnie uczestnicy otrzymają zadanie przygotowania wspólnego projektu, który dotyczyć będzie wybranego przez nich tematu (temat będą określali wspólnie na drodze konsensusu, ale dotyczyć ma wybranego problemu związanego z prowadzeniem działalności rolniczej, np.: zebrania informacji na temat konkursów dotacyjnych dla rolników z różnych obszarów). Następnie prowadzący powinien otworzyć na dysku lokalnym Google folder dot. projektu i rozdysponować zadania pomiędzy uczestnikami szkolenia, tak by co najmniej 3 osoby pracowały wspólnie nad jednym zagadnieniem. Ważne jest to, że osoby te nie powinny siedzieć obok siebie, tak by w jak największym stopniu wymusić na nich symulację pracy zdalnej. Przykładowe zadania (w przypadku wyboru zagadnienia dot. prowadzenia działalności rolniczej):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Opracowanie notki informacyjnej dotyczącej możliwości pozyskania finansowania na działalność rolniczą ze szczególnym uwzględnieniem informacji zawartych na stronach ARiMR oraz Lokalnych Grup Działania.</li> <li>Opracowanie prezentacji multimedialnej dot. przykładów dobrze funkcjonujących gospodarstw rolnych na terenie gmin ościennych z uwzględnieniem informacji dotyczących korzystania z Internetu i wykorzystywania nowych technologii przez te gospodarstwa (3-4 osoby, praca z aplikacją do tworzenia prezentacji multimedialnych).</li> <li>Opracowanie statystyczne wykorzystanych środków w perspektywie finansowej 2017-2013 przez podmioty gospodarcze z terenów wiejskich na działania związane między innymi z</li> </ol>
--	--	---	--



			<p>działaniami Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw, modernizacja gospodarstw rolnych itp., na bazie informacji dostępnych w sieci (np. Strona ARiMR, Gmina, GUS) (3-4 osoby, praca z arkuszem kalkulacyjnym).</p> <p>d) Opracowanie formularza do przeprowadzenia ankiety wśród rolników dot. wykorzystania narzędzi online do prowadzenia działalności rolniczej (3-4, praca z Google Form, Typeform); (45 min) [dominująca metoda pracy – praca warsztatowa przy komputerach].</p> <p>Poziom zaawansowany:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Uczestnikom zaprezentowane zostaną dodatkowe narzędzia do wspomaganie działalności rolniczej dostępne w zasobach wolnych Internetu oraz na licencji odpłatnej. (przykłady funkcjonujących aplikacji: Bitfarma – z modułami produkcja roślinna, zwierzęca, zarządzanie gospodarstwem, Zootechnik – bydło, Agroasystent , OTR-7 Zainicjowany zostanie wspólny projekt uruchomienia internetowego programu do zarządzania gospodarstwem, dostępnego na nieodpłatnie lub w wersji trial; (30 min) [dominująca metoda pracy – prezentacja].</li><li>2. Uczestnikom zaprezentowane zostaną narzędzia do wspomaganie działalności rolniczej, z których można bezpłatnie skorzystać do testowania i ewentualnego późniejszego zastosowania w gospodarstwie rolnym). Następnie każdy z uczestników będzie poproszony, by określił, jaki narzędzie chce zastosować u siebie w gospodarstwie (może ono być związane z profilem prowadzenia działalności rolniczej). Następnie uczestnicy rozpoczynają pod nadzorem prowadzącego testowanie wybranych rozwiązań. Prowadzący powinien zachęcić do przeglądania podobnych stron w sieci i narzędzi w celu inspiracji i dobrych praktyk w prowadzonej działalności rolniczej; (60 min) [dominująca metoda pracy – praca przy komputerach].</li></ol>
--	--	--	---

<p>Komunikacja oraz poszukiwanie wsparcia w zakresie prowadzenia działalności rolniczej.</p>	<p>2h/1h*</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prowadzenie rozmów przez Internet (np. wideorozmowy, rozmowy grupowe).</li> <li>2. Wyszukiwanie dostawców, ofert, śledzenie trendów.</li> <li>3. Komunikacja elektroniczna z odbiorcami i dostawcami.</li> <li>4. Uzyskiwanie pomocy online (czat, email, wideorozmowa) przy korzystaniu z usług firm turystycznych, telekomunikacyjnych, banków, urzędów itd.</li> </ol>	<p>Poziom podstawowy</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zajęcia będą prowadzone przy komputerach. Prowadzący przedstawi uczestnikom najważniejsze zagadnienia związane z komunikacją przez Internet, w tym czym różni się komunikacja synchroniczna od asynchronicznej, czym jest VoID, czym różnią się czaty internetowe od grup dyskusyjnych i forów internetowych. Przedstawione zostaną najpopularniejsze narzędzia do komunikacji internetowej, w tym: Skype, MSN, Facebook Messenger, Google Messenger; (15 min) [dominująca metoda pracy – prezentacja].</li> <li>2. Następnie uczestnicy zostaną poproszeni o zainstalowanie na swoich komputerach aplikacji Skype, a następnie rozpoczną proces zakładania kont w aplikacji. Uczestnicy otrzymają słuchawki i mikrofony oraz listę osób, z którymi będą musieli zorganizować wideokonferencję (3 grupy 4-osobowe w ramach szkolenia). Każdy z uczestników otrzyma unikatowy pakiet zadań, takich jak: przesłanie wszystkim uczestnikom konferencji określonego pliku, przesłanie wszystkim uczestnikom linku do wskazanej strony, przekazanie wszystkim następującej informacji w formie głosowej. Po zakończeniu rozmowy zweryfikowane zostanie wspólnie z prowadzącym, czy udało się wykonać wszystkie zadania z listy; (30 min) [dominująca metoda pracy – praca przy komputerach].</li> <li>3. Następnie przeprowadzone zostanie ćwiczenie komunikacyjne z wykorzystaniem urządzeń mobilnych. Uczestnicy podzieleni zostaną na zespoły, w ramach których będą grali w wariację gry kalambury. Jedna z osób, po otrzymaniu od prowadzącego hasła (np. nazwy filmu, sławnej postaci) będzie poproszona o wyjście z pomieszczenia i połączenie się z resztą grupy poprzez Skype (otrzyma wcześniej od prowadzącego tablet). Po nawiązaniu połączenia będzie miała określony czas, by przekazać informację, hasło. Prowadzący będzie za każdym razem wprowadzał utrudnienia: wyłączał dźwięk, wyłączał obraz, umieszczał rozmówcę w ciemnym pomieszczeniu, włączał w tle głośną muzykę. Po rozegraniu kilku rund (ok 30 min) prowadzący</li> </ol>
--	---------------	---	--

			<p>zainicjuje dyskusję moderowaną na temat zrealizowanego ćwiczenia, dyskusja powinna być skoncentrowana na szumach komunikacyjnych i trudnościach, które mogą pojawić się przy komunikacji zapośredniczonej przez sieć, a także, jak można te szumy / bariery komunikacyjne niwelować. Poruszane zagadnienia mogą obejmować: bariery psychologiczne, techniczne, fizyczne, ograniczenia technologiczne, przekazywanie emocji w sieci w tym socjoemocjonalną odwilż, rolę emotikonk w komunikatach tekstowych; (45 min) [dominująca metoda pracy – praca przy tabletach, praca grupowa, dyskusja moderowana].</p> <p>Poziom zaawansowany Zakładamy, że ze względu na wcześniejszą wiedzę osób w przypadku grup na poziomie zaawansowanym czas wymagany do zrealizowania tej części szkolenia będzie krótszy.</p>
Wiedza i informacja w Internecie oraz rozumienie i rozpoznawanie zjawisk związanych z bezpiecznym korzystaniu z zasobów Internetu	1h	1. Wyszukiwanie treści związanych z rozwojem zainteresowań, kursów e-learningowych, podcastów tematycznych, platform z zasobami do nauki dla osób dorosłych.	<p>1. Prowadzący wprowadzi uczestników w możliwości edukacyjne, które oferuje sieć Internet oraz korzystanie z sieci społecznościowych. Wprowadzone zostaną pojęcia: e-learningu, blended learningu, webinarów, podcastów, kursów online, grup uczących się online. Omówione zostaną także przykładowe portale z zasobami do nauki dla osób dorosłych, w tym te portale (np. sololearn, akademia PARP), na których znajdują się dodatkowe komponenty społecznościowe umożliwiające komunikację pomiędzy osobami podnoszącymi swoje kompetencje. Pokazany zostanie również mechanizm grywalizacji jako coraz popularniejsze narzędzie stymulujące samokształcenie w sieciach społecznościowych; (15 min) [dominująca metoda pracy – prezentacja].</p> <p>2. Następnie uczestnicy, pracując przy komputerach, zostaną poproszeni o zalogowanie się do dowolnej platformy edukacyjnej i rozpoczęcie wybranego przez siebie kursu / odtworzenie webinaru.</p>

			<p>Po zakończeniu przynajmniej jednego moduły rozpocznie się dyskusja moderowana na temat wrażeń ze szkoleń online, ich plusów i minusów. Uczestnicy powinni porównać, omówić różne platformy, wskazać obszary, w których szkolenie online / webinar może przynieść największą korzyść; (30 min) [dominująca metoda pracy – praca przy komputerach].</p>
<p>Pomoc online dla rolników, wykorzystanie dedykowanych narzędzi</p>	<p>5h/6h*</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zakupy i sprzedaż przez Internet.</li> <li>2. Wyszukiwanie informacji o towarach, usługach.</li> <li>3. Licencje i patenty związane z uprawą i ochroną roślin.</li> <li>4. Zarządzanie kontem bankowym, e-płatności (nauka z wykorzystaniem demo serwisów bankowych).</li> <li>5. Sprawdzanie warunków pogodowych w sieci (profesjonalne prognozy pogody, systemy i aplikacje RSO).</li> <li>6. Bezpieczne zarządzanie prywatnością w sieci (przykłady oszustw i prób wyłudzeń).</li> <li>7. Prawa i obowiązki wynikające z</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prowadzący wprowadzi uczestników w zagadnienia związane z zakupami i sprzedażą przez Internet w szczególności związanych ze sprzedażą produktów rolnych lub zakup czy też kupno narzędzi niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania gospodarstwa. Przeanalizowane zostaną także informacje dotyczące uzyskania licencji i odpowiednich patentów, certyfikatów, uprawnień związanych z uprawą i ochroną roślin. Uczestnicy szkolenia będą poproszeni o odszukanie w sieci stron internetowych banków, które obsługują ich konta bankowe. Większość banków posiada swoje strony demo, gdzie jest możliwe testowanie danego produktu bankowego. Istotnym elementem prowadzenia działalności rolniczej jest wiedza na temat warunków pogodowych. Rolnik, znając przewidywania pogodowe, jest w stanie zaplanować np.: zastosowanie oprysków itp. Uczestnicy prześledzą portale oferujące wiedzę na temat potencjalnych zagrożeń atmosferycznych. Uczestnicy będą mieć możliwość poznania aplikacji RSO (Regionalnego Systemu Ostrzegania). Podczas zajęć zaprezentowane zostaną także standardy bezpieczeństwa i ochrony prywatności oraz sposoby na zastrzeżenie wybranych danych. Omówione zostaną przykłady oszustw i prób wyłudzeń. Kwestia dotycząca znajomości praw i obowiązków wynikających z korzystania z portali sprzedażowych; (90 min) [dominująca metoda pracy – prezentacja].</li> <li>2. W trakcie części praktycznej uczestnicy pracować będą przy komputerach. Poproszeni zostaną o znalezienie platformy</li> </ol>

		<p>regulaminów serwisów internetowych.</p> <p>8. Ochrona komputera i innych urządzeń przed złośliwym oprogramowaniem.</p> <p>9. Przykłady darmowych aplikacji mobilnych dla rolników (można skorzystać z przykładów aplikacji dostępnych na wybranych z ww. stron e-administracji np. geoportal, czy kswow.pl, agro-alarm.pl):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jak i gdzie ich szukać,</li> <li>• jak instalować,</li> <li>• jak i do czego używać,</li> <li>• na co uważać i na co zwracać szczególną uwagę (pod kątem bezpieczeństwa i prawa autorskiego).</li> </ul> <p>10. Rodzaje licencji (licencje otwarte, komercyjne) na których mogą być udostępnione treści i oprogramowanie wraz z przykładami / źródłami.</p>	<p>internetowej Geoportal, uczestnicy szkolenia będą wyszukiwać działki rolne z terenu ich miejsca zamieszkania. W trakcie zajęć będą przedstawione programy wspomagające działalność rolniczą. Uczestnicy w sposób samodzielny będą instalować na urządzenia wskazane programy w wersji darmowej lub trial. W trakcie zajęć będzie możliwe również testowanie zainstalowanej aplikacji. Podczas zajęć zostanie poruszona również kwestia zabezpieczeń przed złośliwym oprogramowaniem, gdzie uczestnicy zainstalują oprogramowanie chroniące komputer przed złośliwym oprogramowaniem; (90 min) [dominująca metoda pracy – praca przy komputerach].</p> <p>3. Prowadzący dokona omówienia najważniejszych kwestii prawnych związanych z prawami autorskimi, przedstawi różnice pomiędzy wolnymi a zamkniętymi licencjami, wyjaśni, czym jest różnica pomiędzy otwartym źródłem a domeną publiczną, co to jest prawo cytatu, plagiat, kiedy może dojść do odpowiedzialności prawnej, jak można dochodzić swoich praw; (45 min) [dominująca metoda pracy – prezentacja].</p> <p>Poziom zaawansowany:</p> <p>1. W przypadku, jeśli grupa zdecyduje się na realizację części zaawansowanej. Na komputerach zainstalowany zostanie program Agroasystemt lub Zootechnik w wersji Trial jako ograniczona licencja, a jednocześnie sprawdzone narzędzie do wspomagania działalności rolniczej. Uczestnicy prześledzą funkcjonalność programu oraz parametryzację przykładowego gospodarstwa oraz stworzenie odpowiedniego raportu ze zrealizowanych prac; (30 min) [dominująca metoda pracy – prezentacja, praca przy komputerach].</p> <p>2. Po stworzeniu raportu uczestnicy będą prezentować wyniki przedstawione w raportach; (15 min) [dominująca metoda pracy – dyskusja moderowana].</p>
--	--	---	--

		<p>11. Geoportal (geoportal.gov.pl).</p> <p>12. Zmianie ustawień dowolnego oprogramowania.</p> <p>13. Instalowanie oprogramowania lub aplikacji.</p>	
Usługi publiczne a sieci społecznościowe	3h	<p>1. Założenie konta w ePUAP i profilu zaufanego.</p> <p>2. Wykorzystanie profilu zaufanego.</p> <p>4. Rozliczenia podatkowe online (e-płatności i e-deklaracje).</p> <p>5. Usługi online dla ubezpieczonych w KRUS (portal eKRUS.gov.pl).</p> <p>6. Zintegrowany System Rolniczej Informacji Rynkowej.</p> <p>7. Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich (ksow.pl).</p> <p>8. Podstawowe usługi online ARiMR (w szczególności: <a href="http://www.arimr.gov.pl/dla-beneficjenta/wnioski.html">http://www.arimr.gov.pl/dla-beneficjenta/wnioski.html</a>) – zasady wypełniania wniosków i załatwiania spraw online.</p> <p>9. Usługi online ODR, KOWR.</p>	<p>1. Uczestnicy pracować będą przy komputerach. W pierwszej części omówione zostanie to, czym jest ePUAP oraz profil zaufany. Uczestnicy zapoznają się z przykładowym katalogiem usług, który może być realizowany za pośrednictwem portalu; (15 min) [dominująca metoda pracy – prezentacja].</p> <p>2. Następnie uczestnicy dokonają rejestracji na platformie ePUAP oraz przygotowują i złożą wnioski o stworzenie i weryfikację profilu zaufanego. Zaprezentowane zostaną przykładowe usługi bezpośrednio na portalu, m.in. w zakresie uzyskania zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach. Przedstawiony zostanie także system e-płatności i e-deklaracji oraz portal eKRUS.gov.pl; (45min) [dominująca metoda pracy – prezentacja, praca przy komputerach].</p> <p>3. Prezentacja portali umożliwiających pozyskanie środków na lokalne inicjatywy, w tym m.in. serwisy LKD, NGO.pl, grupa facebookowa konkursy dla ngo, bazakonkurencyjności, portal ogłoszeń ARiMR, funduszeuropejskie.gov.pl itp. Wskazanie na konieczność posiadania ePUAP w celu aplikowania o niektóre środki i wysłanie wniosków w wersji elektronicznej; (15 min) [dominująca metoda pracy – prezentacja].</p> <p>4. Ostatnia część szkolenia realizowana będzie jako praca przy komputerach połączona z prezentacją. Prowadzący będzie pokazywał funkcjonalność wybranych usług online dedykowanych rolnikom, zachęcając jednocześnie uczestników do eksplorowania w tym</p>



		<p>10. Usługi online GIW/GIS/PIORIN/GIJHARS – docelowo PIBŻ.</p> <p>11. Wyszukiwanie informacji na stronach administracji publicznej.</p>	<p>samym czasie wskazanych portali, dając jednocześnie szansę na zadawanie pytań w przypadku pojawienia się jakichś wątpliwości. Zaprezentowane zostaną:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Usługi online dla ubezpieczonych w KRUS (portal eKRUS.gov.pl).</li> <li>Zintegrowany System Rolniczej Informacji Rynkowej.</li> <li>Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich (ksow.pl).</li> <li>Podstawowe usługi online ARiMR (w szczególności: <a href="http://www.arimr.gov.pl/dla-beneficjenta/wnioski.html">http://www.arimr.gov.pl/dla-beneficjenta/wnioski.html</a>) – zasady wypełniania wniosków i załatwiania spraw online.</li> <li>Usługi online ODR, KOWR.</li> <li>Usługi online GIW/GIS/PIORIN/GIJHARS – docelowo PIBŻ. (45 min) [dominująca metoda pracy – prezentacja oraz praca przy komputerze]</li> </ol> <p>5. Podsumowanie i zamknięcie szkolenia; (15 min) [dominująca metoda pracy – dyskusja moderowana].</p>
--	--	---	--

\* Realizacja dokładnego zakresu danych modułów szkolenia uwarunkowana będzie poziomem grupy. Zgodnie z założeniami wskazanymi w opisie szkolenia realizowany będzie wymiar podstawowy albo zaawansowany szkolenia.



### Dodatkowe narzędzia i materiały dydaktyczne wykorzystane w czasie zajęć:

1. Trenerskie ICT – Podręcznik dla prowadzących szkolenia dla osób dorosłych – [https://ec.europa.eu/epale/sites/epale/files/trenerskie\\_ict\\_podrecznik.pdf](https://ec.europa.eu/epale/sites/epale/files/trenerskie_ict_podrecznik.pdf)
2. Biblioteka – lokalne centrum wiedzy praktycznej. Przewodnik po narzędziach. Warsztat nr 1. Tworzenie ankiety w edytorze formularzy Google – [http://www.biblioteki.org/dam/jcr:1a866957-994c-4a05-b605-c4e090b7da94/06\\_BIB\\_przewodnik\\_formularze%20Google.pdf](http://www.biblioteki.org/dam/jcr:1a866957-994c-4a05-b605-c4e090b7da94/06_BIB_przewodnik_formularze%20Google.pdf)
3. Dokumenty Microsoft Office on-line (edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, prezentacje multimedialne) – [http://www.biblioteki.org/dam/jcr:d24251a6-18c4-4c64-93db-260d3c9a6265/02\\_Samouczek\\_OneDrive\\_AB.exe](http://www.biblioteki.org/dam/jcr:d24251a6-18c4-4c64-93db-260d3c9a6265/02_Samouczek_OneDrive_AB.exe)
4. Ankieta on-line Microsoft – [http://www.biblioteki.org/dam/jcr:64fdc5ef-a5c5-456c-9451-599fa25fb8e1/03\\_Ankieta\\_Microsoft\\_Online.pdf](http://www.biblioteki.org/dam/jcr:64fdc5ef-a5c5-456c-9451-599fa25fb8e1/03_Ankieta_Microsoft_Online.pdf)
5. Kalendarz Google on-line – [http://www.biblioteki.org/dam/jcr:a6db0704-ea79-4851-a30f-09ce8d77290b/04\\_Kalendarz\\_Google.pdf](http://www.biblioteki.org/dam/jcr:a6db0704-ea79-4851-a30f-09ce8d77290b/04_Kalendarz_Google.pdf)
6. Konferencje głosowe i wideo on-line (Skype, appear.in) – [http://www.biblioteki.org/dam/jcr:4f2256dc-b385-4b97-a860-c3bbdb590689/07\\_Konferencje\\_on-line.pdf](http://www.biblioteki.org/dam/jcr:4f2256dc-b385-4b97-a860-c3bbdb590689/07_Konferencje_on-line.pdf)
7. Dysk w chmurze (na przykładzie Dysku Google) – [http://www.biblioteki.org/dam/jcr:dd125f66-7cf0-40fe-9565-1155caa09bac/01\\_Dysk\\_Google.pdf](http://www.biblioteki.org/dam/jcr:dd125f66-7cf0-40fe-9565-1155caa09bac/01_Dysk_Google.pdf)
8. Ocena Wykorzystania Technologii Informacyjnych W Wybranych Gospodarstwach Rolnych Województwa Zachodniopomorskiego – [http://yadda.icm.edu.pl/yadda/element/bwmeta1.element.baztech-article-BAR0-0048-0072/c/httpir\\_ptir\\_orgartykulypl118ir1182638pl.pdf](http://yadda.icm.edu.pl/yadda/element/bwmeta1.element.baztech-article-BAR0-0048-0072/c/httpir_ptir_orgartykulypl118ir1182638pl.pdf)
9. Wykorzystanie Specjalistycznych Programów Komputerowych I Internetu W Gospodarstwach Rolnych – [http://wydawnictwo.up.lublin.pl/acta/technica\\_agraria/2009/3-4/acta\\_tech\\_8\(3-4\)\\_art\\_01.pdf](http://wydawnictwo.up.lublin.pl/acta/technica_agraria/2009/3-4/acta_tech_8(3-4)_art_01.pdf)
10. SYSTEM WSPOMAGANIA DECYZJI DLA GOSPODARSTW ROLNICZYCH – [https://www.researchgate.net/profile/Michal\\_Cupial/publication/259862909\\_System\\_wspomagania\\_decyzji\\_dla\\_gospodarstw\\_rolniczych/links/00b4952e2a21604392000000/System-wspomagania-decyzji-dla-gospodarstw-rolniczych.pdf](https://www.researchgate.net/profile/Michal_Cupial/publication/259862909_System_wspomagania_decyzji_dla_gospodarstw_rolniczych/links/00b4952e2a21604392000000/System-wspomagania-decyzji-dla-gospodarstw-rolniczych.pdf)
11. Wybrane programy komputerowe wspomagające zarządzanie gospodarstwem rolnym – [https://www.logistyka.net.pl/bank-wiedzy/e-gospodarka/item/download/78509\\_267da8e6201950e2f81f851b27573033](https://www.logistyka.net.pl/bank-wiedzy/e-gospodarka/item/download/78509_267da8e6201950e2f81f851b27573033)
12. Innowacyjne systemy wspomaganie decyzji, a przyszłość produkcji rolnej – [http://www.czwa.odr.net.pl/images/SIR/konf\\_ITC/9.%20Innowacyjne%20systemy%20wspomagania%20decyzji,%20a%20przysz%20C5%82o%20C5%9B%20C4%87%20produkcji%20rolnej%20-%20M.Cupia%20C5%82.pdf](http://www.czwa.odr.net.pl/images/SIR/konf_ITC/9.%20Innowacyjne%20systemy%20wspomagania%20decyzji,%20a%20przysz%20C5%82o%20C5%9B%20C4%87%20produkcji%20rolnej%20-%20M.Cupia%20C5%82.pdf)
13. Źródła informacji rolniczej dostępne w Internecie – <http://www.ebib.pl/2006/75/suchan2.php>
14. System wspomaganie decyzji jako źródło informacji – <http://www.dss.iung.pulawy.pl/Images/pdf/DSSasInfoSource.pdf>
15. Programy Komputerowe w rolnictwie – [http://www.cdr.gov.pl/informator/programy\\_komp.pdf](http://www.cdr.gov.pl/informator/programy_komp.pdf)
16. Programy Komputerowe w rolnictwie – <http://wmii.uwm.edu.pl/~pdrozda/pliki/ListaProgramow.pdf>



17. Wykorzystanie komputera, programów komputerowych i Internetu gwarancją sprawnego zarządzania gospodarstwem rolnym – [http://www.karniewo.pl/asp/pliki/aktualnosci/\(wykorzystanie\\_komputera\\_materialy\\_szkoleniowe\\_fapa\\_combidata\).pdf](http://www.karniewo.pl/asp/pliki/aktualnosci/(wykorzystanie_komputera_materialy_szkoleniowe_fapa_combidata).pdf)
18. Programy dla rolników – <http://download.komputerswiat.pl/biuro-i-praca/programy-dla-rolnikow>

Autorzy scenariusza: Artur Kustosz, Bartosz Kosiński